

Proces verbal
al întâlnirii din cadrul proiectului PN-III-P4-ID-PCCF-2016-0131
din 16.01.2020

Prezenți: Rudolf Gräf, Daniela Vladu, András Balogh, Laura Laza, Ursula Wittstock, Rudolf Poledna, Veronica Câmpean, Ioana Florea, Mihaela Bedecan, Teodor Hodor, Christian Schuster, Augusta Radosav, Isabella Cîrlănu, Daniela Stanciu

si Emilia Codarcea în calitate de gestionar la Departamentul de limba si literatura germană

Ordinea de zi:

- semnarea actelor adiționale
- preluarea gestiunii
- repartizarea obiectelor achiziționate
- achiziția de cărți
- raportul fiecărui membru cu privire la cercetarea efectuată + planuri pe 2020

1. S-au semnat actele adiționale la contractele salariale pentru prima parte a anului 2020.
2. În cazul preluării gestiunii se decide ca aceasta să rămână la Departamentul de germană, iar pentru obiectele preluate de către membri celorlate departamente se întocmesc procese verbale de subgestiune.
3. Obiectele achiziționate se împart, d-na Codarcea întocmeste actele de subgestiune.
4. Dl. Balogh aduce în discuție achiziția de carte pentru care s-a făcut o listă. Dl. Hodor menționează că este necesară o ofertă de preț. Lista trebuie completată.
5. La propunerea d-lui prof. Gräf, fiecare membru prezintă succint stadiul cercetării si urmatorii pasi.
6. Colegii de la Departamentul de germană anunță organizarea unei conferințe pe tema proiectului în 28-29 mai a.c.

Cluj, 16 ianuarie 2020

Ursula Wittstock

